

AVIS A MANIFESTATION D'INTERET (Services de Consultants - Consultant Individuel)

Projet : Projet de Développement des Compétences pour l'Emploi dans les Secteurs Prioritaires (PDCESP -1)

Objet : Recrutement d'un (e) consultant (e) individuel (le) pour l'actualisation du plan d'action Genre et l'appui à sa mise œuvre

Référence SIGMAP : PI_PDCESP_120143

Ais N° ~~025~~ 2026/PR/ADET/DG/DO/DAF/PRMP/PDCESP/SPM/SA **17 SEPT 2026**

1. Le présent *avis à manifestation d'intérêt (AMI)* fait suite au plan de passation des marchés publics de l'Agence Développement de l'Enseignement Technique (ADET) version 2 publié sur le portail web des marchés publics du Bénin le 24 juillet 2026.
2. L'Agence Développement de l'Enseignement Technique (ADET) a obtenu un appui du Groupe de la Banque Africaine de Développement pour financer le *Projet* de Développement des Compétences pour l'Emploi dans les Secteurs Prioritaires-PHASE I (PDCESP-I), et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché de prestations intellectuelles relatif à l'actualisation du plan d'action Genre et l'appui à sa mise œuvre.
3. Les prestations comprennent :
 - a. Actualisation du Plan d'Action Genre existant sur la base d'un diagnostic participatif (données désagrégées selon le sexe, actions, indicateurs, responsabilités, coûts, échéances) ;
 - b. Élaboration d'un plan opérationnel à partir du PAG validé, en précisant les actions à entreprendre, les responsabilités institutionnelles, les échéances et les indicateurs de performance ;
 - c. Appui au Renforcement des capacités des acteurs du projet et des bénéficiaires en matière de genre et d'inclusion sociale, à travers des sessions de formation adaptées et participatives ;
 - d. Appui à la conduite des activités de sensibilisation et de communication sociale, y compris la prévention des VBG/EAS/HS
 - e. Appui à la mise en œuvre des activités prévues en collaboration avec les parties prenantes (formations, campagnes de sensibilisation, activités de communication, suivi institutionnel) afin de favoriser un changement durable des comportements et pratiques ;
 - f. Appui à la mise en place d'un dispositif de suivi-évaluation sensible au genre, permettant de mesurer les progrès réalisés, d'identifier les écarts et de recommander des mesures correctives en temps opportun ;

BON A LANCER
COMPIRE

- g. Documentation et capitalisation des bonnes pratiques, les leçons apprises et les innovations en matière de genre et d'inclusion sociale afin de faciliter leur diffusion et leur répliquabilité dans d'autres initiatives de l'EFTP.
4. Le délai de réalisation de la mission est 124 jours ouvrables et est étalé sur la durée du projet suivant des activités prévues dans le plan d'action. Il s'agit d'une mission d'assistance technique d'appui à la mise en œuvre.
 5. Les candidats intéressés sont invités à manifester leur intérêt pour les prestations décrites, ci-dessus, en fournissant les informations indiquant qu'ils sont qualifiés pour exécuter les prestations (les qualifications du candidat dans le domaine des prestations, notamment les diplômes, les références professionnelles concernant l'exécution de marchés analogues à travers les attestations de bonne fin d'exécution et/ou des contrats antérieurs). Aux date et heure limites de dépôt des candidatures, si moins de trois (03) candidatures sont déposées, l'autorité contractante peut, soit contacter directement d'autres consultants en fonction de leurs aptitudes à exécuter les prestations, soit relancer pour un délai minimum de dix (10) jours calendaires la procédure en vue de compléter la liste. Au terme dudit délai, il sera procédé à l'ouverture des plis quel que soit le nombre de plis reçu.
 6. Les critères demandés seront appréciés à travers les preuves énumérées dans le tableau des critères de sélection figurant au point 8 du présent avis.
 7. Le classement sur la liste restreinte sera établi sur la base des curricula vitae des candidats. Le candidat ayant présenté le meilleur curriculum (candidat le plus qualifié) sur la base des expériences acquises et du nombre de marchés/prestations analogues sera classé premier et invité à négocier le marché. En cas d'échec des négociations avec ce dernier, le candidat classé 2^{ème} sera invité à son tour à la négociation et ainsi de suite.

L'autorité contractante pourra exiger au besoin la soumission d'une proposition technique et financière, préalablement à la négociation.

8. La présélection tiendra compte des critères ci-après :

Critères d'évaluation	Note pour le critère	Sous critères d'évaluation et note	Moyens de preuve à fournir par le candidat
1. Niveau d'étude en rapport avec la mission : Diplôme Être titulaire d'un diplôme d'au moins BAC+5 dans les domaines des sociales (sociologie, études de genre, développement, gestion de projet, planification, communication sociale ou domaines connexes), ou tout autre domaine jugé équivalent prouvé par une copie du diplôme	25 points		Diplôme (copie légalisée) ou Attestation de diplôme (copie légalisée)

Critères d'évaluation	Note pour le critère	Sous critères d'évaluation et note	Moyens de preuve à fournir par le candidat
2. Nombre d'années d'expériences générales : Avoir une expérience confirmée d'au moins de cinq (05) ans en intégration du genre et inclusion sociale dans des projets financés par les Partenaires Techniques et Financiers prouvée par des attestations de travail ou de bonne fin d'exécution ou de service fait : • Inférieur à 05 ans = 0 point • Cinq (05) ans d'expérience : 25 points - Plus de cinq (05) ans d'expérience : 01 point supplémentaire par année d'expérience dans la limite de 5 points	30 points		Attestations de travail/bonne fin d'exécution ou de service fait /certificats de travail ou preuves d'expériences (<i>Copies légalisées des attestations de travail ou preuves d'expériences correspondantes</i>)
3. Nombre d'expériences spécifiques dans le domaine de la mission	45 points		
Avoir exécuté au moins quatre (04) missions donc deux (02) dans l'élaboration et deux (02) dans l'appui à la mise en œuvre de PAG financés par les Partenaires Techniques et Financiers, - Inférieur à quatre (04) = 0 point - quatre (04) missions :10 points par mission. Expérience avec les Bailleurs de fonds internationaux. 5 points	45 points		Copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (<i>copies simples</i>)
TOTAL	100 points		

9. La note minimale requise pour être présélectionné est 70 points sur 100.
En cas d'égalité du nombre total de points entre les candidats, le consultant ayant réalisé le plus grand nombre de missions spécifiques conformes au sous-critère 3-2 sera privilégié.

10. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'ADET à l'adresse suivante : Immeuble TWECY MELO, 28 rue du Commerce, Cotonou, Guinkomey, Tél (+229) 01 53 22 22 22, E-mail : prmp.adet@adet.bj 22 22, tous les jours ouvrables de 08 heures à 12

heures 30 minutes et de 14 heures à 17 heures 30 minutes (GMT+1) et/ou sur le site web : www.adet.bj.

Les manifestations d'intérêts doivent être accompagnées d'une lettre de manifestation d'intérêts dûment signée par le candidat.

11. Les candidats intéressés peuvent obtenir gratuitement le dossier de présélection complet à compter du 24/09/ 2026¹. Le dossier de présélection en version papier ou en version électronique sous le format PDF sera immédiatement remis aux candidats intéressés sur simple présentation de ces derniers au secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'ADET Tél (+229) 01 53 22 22 22, E-mail : prmp.adet@adet.bj. Le dossier de présélection sera adressé aux candidats à leurs frais par mail ². Ce dossier peut être téléchargé *sur le site web : www.adet.bj*³ ou obtenu par voie électronique à condition que le candidat remplisse la fiche de retrait du dossier.

Ce retrait est matérialisé par une fiche⁴ de décharge établie selon un modèle mis à disposition par l'ARMP.

12. Les manifestations d'intérêts sont rédigées en langue française et doivent être déposées en deux (02) exemplaires physiques à savoir un (01) original et une (01) copie, ainsi qu'une (01) version électronique scannée sur clé USB en format PDF, à l'adresse ci-après : *Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'Agence de Développement de l'Enseignement Technique (ADET), sis au quartier Guinkomey, Immeuble TWECY MELO, Rue du Commerce 5.123 Cotonou, République du Bénin.* Tél : +229 01 53 22 22 22, E-mail : prmp.adet@adet.bj au plus tard le 05/10/ 2026⁵. ***Le défaut de présentation des manifestations d'intérêt suivant les modalités prévues ci-dessus est éliminatoire.*** Les candidatures qui ne parviendront pas aux date et heure limites ci-dessus indiquées, seront purement et simplement rejetées et retournées sans être ouvertes, aux frais des candidats concernés.

Les manifestations d'intérêt (versions physique et électronique) seront ouvertes en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants qui souhaitent être présents, à l'adresse ci-après : *Secrétariat de la Personne Responsable des Marchés Publics de l'Agence de Développement de l'Enseignement Technique (ADET), sis au quartier Guinkomey, Immeuble TWECY MELO, Rue du Commerce 5.123 Cotonou, République du Bénin,* Tél : +229 01 53 22 22 22, E-mail : prmp.adet@adet.bj, au plus tard le 05/10/ 2026 à 10 heures 30 minutes (heures locale).

13. Les candidats peuvent introduire un recours devant la personne responsable des marchés publics ou son supérieur hiérarchique dans le cadre de la procédure de manifestation d'intérêt à l'encontre des actes et décisions de cette dernière leur

¹ Le dossier doit être disponible dès le lancement de la procédure

² La procédure d'acheminement est généralement la poste aérienne pour l'étranger et la poste normale ou l'acheminement à domicile localement. Pour des raisons d'urgence ou de sécurité, l'acheminement à domicile par messagerie peut être envisagé

³ Si requis, rendre obligatoire le remplissage de la fiche de retrait

⁴ Le modèle de cette fiche est téléchargeable sur le site web de l'ARMP : www.armp.bj

⁵ Le délai maximal accordé doit être de 10 jours calendaires à compter de la date de publication de l'avis.

créant un préjudice en indiquant les références de l'AMI et exposant les motifs de leur recours par lettre recommandée avec demande d'avis de réception ou déposée contre décharge ou récépissé.

Ce recours doit évoquer une violation de la réglementation des marchés publics.

Ce recours doit être exercé dans les cinq (05)⁶ jours ouvrables avant la date limite de dépôt des candidatures ou au plus tard, dans les cinq (05) jours ouvrables de la notification des résultats des manifestations d'intérêt. Il a pour effet de suspendre la procédure de présélection jusqu'à la décision définitive de la personne responsable des marchés publics ou de son supérieur hiérarchique.

La décision de la personne responsable des marchés publics ou de son supérieur hiérarchique doit intervenir dans un délai de trois (03) jours ouvrables après sa saisine.

En l'absence de suite favorable à son recours, le requérant dispose de deux (02) jours ouvrables à compter de la réception de la réponse de l'autorité contractante ou de l'expiration du délai de deux (02) jours mentionnés ci-dessus pour présenter un recours devant l'Autorité de régulation des marchés publics. Une copie du recours adressé à l'Autorité de régulation des marchés publics est notifiée à la Personne responsable des marchés publics pour ampliation.

Cotonou, le 17 SEPT 2026


Médard Cazassus KOUYE
Personne Responsable des Marchés Publics

BON A LANCER
CCMP/PR

⁶Choisir cinq (05) jours pour les marchés relevant des seuils de passation et trois (03) jours pour les sollicitations de prix

I. MODELE DE LETTRE DE MANIFESTATION D'INTERET

[insérer Nom du Candidat]

[Lieu et date]

A

Monsieur le *[indiquer titre du représentant de l'Autorité Contractante/structure déconcentrée]*

Objet : Manifestation d'intérêt pour *[indiquer nature de la prestation]*

Monsieur le *[indiquer Titre du représentant de l'Autorité contractante/structure déconcentrée]*,

Après avoir examiné le dossier de sélection dont nous accusons réception, nous vous soumettons notre candidature pour *[indiquer nature de la prestation]*.

Notre dossier de candidature comprend :

1. la présente lettre de manifestation d'intérêt ;
2. le diplôme (copie légalisée) ;
3. les preuves des expériences du consultant [copies légalisées des attestations de bonne fin d'exécution appuyées des pages de garde et de signature des contrats correspondants (copies simples) ou des attestations/certificats de travail] ;
4. etc. ;

Veuillez agréer, Monsieur le *[indiquer le titre du représentant de l'Autorité contractante]*, l'assurance de notre considération distinguée.

(Signature et cachet du responsable/représentant habilité du cabinet/firme)

